

Все + 9 / с

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аржановская средняя школа Алексеевского муниципального района Волгоградской области.
403262, Волгоградская область, Алексеевский район, станица Аржановская, 172
т.8(84446) 3-42-37; e-mail: alx_sh.arzhanovskaja@volganet.ru

Приказ

от 31.08.2026

№ 137

Об организации горячего питания учащихся школы.

В целях охраны здоровья детей, соблюдения эпидемического благополучия, рациональной организации учебного труда, в соответствии с действующим законодательством, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека МР 2.4. 0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций" и МР 2.4. 0180-20 "Родительский контроль за организацию горячего питания детей в общеобразовательных организациях", выделением средств из Федерального и областного бюджета на частичную компенсацию стоимости питания,

приказываю:

1. Организовать горячее питание учащихся школы на базе школьной столовой с 01.09.2026 г.
2. Назначить ответственной за организацию питания учащихся школы Седову Ольгу Владимировну.
 - 2.1. Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания и посещаемостью столовой учащимися, вести учёт.
 - 2.2. Производить пробы приготовленных блюд.
 - 2.3. Вести нормативно-правовую документацию;
 - 2.4. Осуществлять контроль за соблюдением меню, утверждённым ИП Щегловой О.А., с учётом количественных показателей по группам питательных веществ и калорийности, расхода продуктов.
 - 2.5. Ежедневно направлять меню горячего питания детей ответственному за сайт, Хомутянской Н.В., для его публикации.
 - 2.6. Предоставлять всю необходимую информацию и документацию по горячему питанию детей ответственному за сайт, Хомутянской Н.В., для публикации на сайте МБОУ Аржановской СШ и в соцсетях.
3. Педагогу-организатору учебной работы, ответственной за питание, Седовой О.В. собрать документы на учащихся школы.
 - 3.1. Для подтверждения прав обучающихся на получение полной компенсации стоимости питания:
 - получить заявления от родителей учащихся из малообеспеченных семей и справки территориального управления социальной защиты населения администрации Волгоградской области и с ПФР о получении ежемесячного пособия на ребёнка;
 - получить заявления от родителей учащихся из многодетных семей и копии удостоверений о многодетности;
 - получить в поликлинике Алексеевской ЦРБ список учащихся школы, состоящих на учёте у фтизиатра;
 - получить заявления от родителей учащихся из семей мобилизованных и документы-подтверждения: справки от военкомата или копии удостоверений, протоколы заседаний от комиссии администрации Алексеевского муниципального района.

4. Техническому персоналу, Марковской Г. Н., Дьяконовой С.Н., ежедневно до 8:15 собирать список детей, посещающих столовую в этот день. Собранный список предоставлять ответственному по питанию и повару, Березневой Любове Витальевне.

5. Предоставить бесплатное горячее питание (завтрак: 111,00 руб. в день):

5.1. Обучающимся начальных классов:

№	КЛАСС	ФИО
1	1	Свинухов Тимофей Евгеньевич
2	1	Свинухова Карина Евгеньевна
3	1	Петрова Елизавета Евгеньевна
4	1	Фомина Томислава Петровна
5	2	Атарщиков Матвей Алексеевич
6		Галушкина Екатерина Александровна
7		Зацепило Злата Григорьевна
8		Мансков Богдан Павлович
9		Шкрабкова Алиса Дмитриевна
10		Щуков Никита Федорович
11	3	Атарщикова Анастасия Алексеевна
12		Гудкова Вероника Андреевна
13		Медведицкова Лариса Игоревна
14		Мирсанов Захар Васильевич
15		Литвинова Алиса Сергеевна
16		Хомутов Дмитрий Николаевич
17	3	Волгин-Чванов Герасим Александрович
18	4	Зрянин Назар Михайлович
19		Березнева Алёна Александровна
20		Колесова Регина Эдуардовна
21		Рябова Татьяна Алексеевна
22		Хахонин Михаил Александрович

5.2. Обучающимся 5-11 классов из малообеспеченных семей:

№	КЛАСС	ФИО
1	5	Мансков Арсений Васильевич
2	6	Терешков Гордей Григорьевич

5.3. Обучающимся 5-11 классов из многодетных семей:

№	КЛАСС	ФИО
1	5	Атарщикова Алёна Алексеевна
1	6	Рябов Евгений Александрович
2	7	Литвинова Арина Сергеевна
3		Зацепило Сергей Денисович
4		Литвинов Егор Александрович
5		Мирсанов Матвей Васильевич
6		Филиппов Филипп Владиславович

7	9	Литвинова Юлия Сергеевна
8		Рябов Александр Сергеевич

5.4. Обучающимся 5-11 классов из семей участников СВО:

№	КЛАСС	ФИО
1	7	Коробова Виктория Андреевна
2	7	Нечипоренко Ангелина Юрьевна

6. Установить порядок организации питания:

6.1. Завтрак: в соответствии с режимом работы и расписанием уроков и графиком питания учащихся:

6.1.1. Расписание звонков на уроки и перемены:

8.00 – 8.40ч. Перемена 10 минут

8.50 – 9.30ч. Перемена 20 минут. (Завтрак)

9.50 – 10.30ч. Перемена 20 минут. (Завтрак)

10.50 – 11.30ч. Перемена 10 минут

11.40 – 12.20ч. Перемена 10 минут.

12.30 – 13.10ч. Перемена 10 минут.

13.20 -14.00ч. Перемена 10 минут.

6.1.2. График питания учащихся МБОУ Аржановской СШ в столовой

№ п/п	Наименование перемены, время посещения столовой	Классы
1.	2 перемена, 9.30 -9.50	1-4 классы
2.	3 перемена, 10.30- 10.50	5-11 классы

7. Назначить ответственным за ведение документации по питанию Седову Ольгу Владимировну, ответственную за питание.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

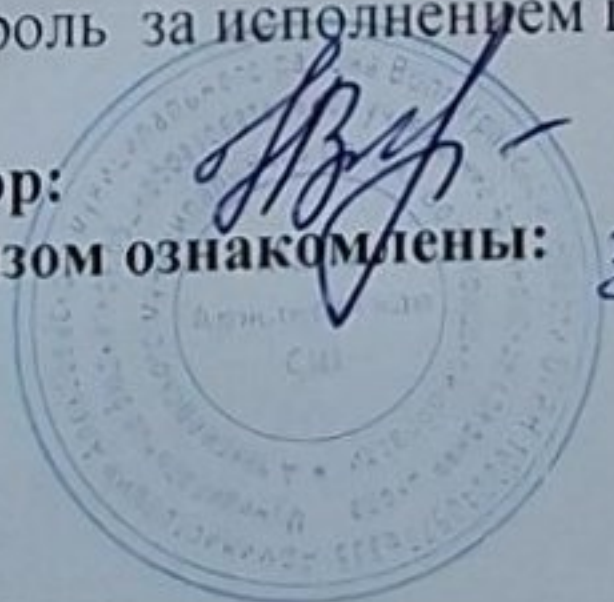
Директор:

С приказом ознакомлены:

Зрянина Н. В.

31.08.2026г

Колму Коммунальная И.В.



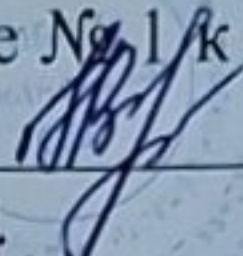
Утверждаю.
Приложение №1 к приказу от 31.08.2026 № 137
Директор:  Н.В.Зрянина
31.08.2026 г.

ГРАФИК УБОРКИ ПОМЕЩЕНИЙ СТОЛОВОЙ МБОУ АРЖАНОВСКОЙ СШ

<i>Помещение</i>	<i>Назначение уборки</i>	<i>Время уборки</i>	<i>Периодичность</i>
Обеденный зал	Влажная уборка	8.10, 09.00, 10.00, 10.50, 11.40	ежедневно
Обеденный зал	Генеральная уборка	Пятница 12.30	еженедельно

Утверждаю.
Приложение № 2
к приказу от 31.08.2026 № 137
Директор : _____ Н.В. Зрянина
31.08.2026.

ГРАФИК
проведения уборки столовой МБОУ Аржановской СШ,
в целях профилактики распространения коронавирусной инфекции
COVID-19 в 2026-2027 учебном году.

№ п/п	Мероприятие	Время	Ответственный
1.	Текущая уборка столовой с использованием дезрастворов, обработка дверных ручек, подоконников, поверхностей.	8.10, 09.00, 10.00, 10.50, 11.40	Марковская Г.Н. Дьяконова С.Н. Березнева Л.В.
2.	Обработка обеденных столов с использованием дезрастворов	До и после каждого приема пищи	Березнева Л.В.